

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)

отдел образования Измалковского района Липецкой области

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств бюджета, муниципального учреждения)

Начальник отдела
(должность)

(подпись)

В.И.Селянина
(расшифровка подписи)

« 06 » октября 20 21 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

423У1364

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов

Наименование
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Измалковского муниципального района Липецкой области "Детский
сад "Солнышко" с.Измалково"

Вид деятельности
муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Образование и наука

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды

Форма
по ОКУД

0506001

Дата начала действия

Дата окончания
действия²

Код по сводному
реестру

423У1364

По ОКВЭД

85.11

По ОКВЭД

88.91

По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

50.785.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	категория потребителей (наименование показателя ⁵)	*	*	*	*	наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
50785004300300006005100	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	*	*	группа полного дня	*	доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100	*	*
50785004300300006005100	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	*	*	группа полного дня	*	посещаемость воспитанниками учреждения	процент	744	70	70	70	*	*
50785004300300006005100	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	*	*	группа полного дня	*	заболеваемость детей (количество дней, пропущенных по болезни в расчете на одного ребенка в год)	дней в году	430	2	2	2	*	*
50785004300300006005100	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	*	*	группа полного дня	*	полнота выполнения среднесуточного набора продуктов питания, установленного санитарными нормами	процент	744	95	95	95	*	*

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)					Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷		
	категория потребителей (наименование показателя ⁵)	*	*	*	*	наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
50785004300300006005100	обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	*	*		группа полного дня	число детей	человек	792	161	155	155	1176.00	1176.00	1176.00	10.00	16

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Решение	Совет депутатов Измалковского муниципального района Липецкой области Российской Федерации	23.11.2018г.	320-рс	"Об установлении базового размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных учреждениях Измалковского муниципального района Липецкой области Российской Федерации"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.1999г. №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Родительские собрания	Организация информирует родителей (законных представителей) воспитанников о предоставлении услуг по дошкольному образованию	не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды	Наименование и адрес поставщика услуги; лицензия на право образовательной деятельности (при наличии), свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия (при наличии), а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость услуги, порядок приема и требования к поступающим; информация о льготах при поступлении в учреждение, при оказании услуги, установленных действующим законодательством	по мере наступления оснований

Раздел 2

1. Наименование
муниципальной услуги
2. Категории потребителей
муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного
образования

Физические лица в возрасте до 8 лет

Код по общероссийскому
базовому перечню или
федеральному перечню

50_145.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷		
	категория потребителей (наименование показателя ⁵)	виды образовательных программ (наименование показателя ⁵)	* (наименование показателя ⁵)	* (наименование показателя ⁵)	* (наименование показателя ⁵)	наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023_год (2-й год планового периода)	в про- центах	в абсолютных показателях
							наимено- вание ⁵	код по ОКЕИ ⁶					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
50Д45000301000301065100	физические лица в возрасте до 8 лет	основная образовательная программа дошкольного образования	*	очная	*	полнота реализации образовательной программы дошкольного образования	процент	744	100	100	100	*	*
50Д45000301000301065100	физические лица в возрасте до 8 лет	основная образовательная программа дошкольного образования	*	очная	*	доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100	*	*

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	категория потребителей (наименование показателя ⁵)	виды образовательных программ (наименование показателя ⁵)	*	*	*	наименование показателя ⁵	единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
50/45000301000301065100	физические лица в возрасте до 8 лет	основная образовательная программа дошкольного образования	*		очная	число обучающихся	человек	792	161	155	155	0.00	0.00	0.00	10.00	16

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
*	*	*	*	*

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», от 06.10.1999г. №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", СанПин 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций, Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам дошкольного образования»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Родительские собрания	Организация информирует родителей (законных представителей) воспитанников о предоставлении услуг по дошкольному образованию	не реже 1 раза в квартал
Информационные стенды	Наименование и адрес поставщика услуги; лицензия на право образовательной деятельности (при наличии), свидетельство о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия (при наличии), а также наименование, адрес и телефон органа, их выдавшего; уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения; стоимость услуги, порядок приема и требования к поступающим; информация о льготах при поступлении в учреждение, при оказании услуги, установленных действующим законодательством	по мере наступления оснований

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Муниципальное задание может быть досрочно прекращено главным распорядителем бюджетных средств полностью или частично в случаях: -ликвидации учреждения;- реорганизации учреждения;-перераспределения полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;-исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);-иные, предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

При необходимости учреждение представляет отделу образования Измалковского района Липецкой области копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти (муниципальные органы), осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проверка "Книги обращений граждан"	В соответствии с графиком проверок; по мере необходимости	Отдел образования Измалковского района Липецкой области
Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы отдела образования Измалковского района Липецкой области) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или отдельные аспекты (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению потребителя.	В соответствии с графиком проверок; по мере необходимости	Отдел образования Измалковского района Липецкой области
Опрос населения	Ежегодно	Отдел образования Измалковского района Липецкой области
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Отдел образования Измалковского района Липецкой области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется нарастающим итогом 2 раза в год, а именно: - за полугодие; -за год.
Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется нарастающим итогом 2 раза в год, а именно: - за полугодие- в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным; -за год- в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.
до 15 декабря текущего года
*
*

¹ Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним — показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или федеральными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или федеральном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных учреждений, главным распорядителем средств муниципального бюджета, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).